

УТВЕРЖДЕНО

приказом ТФОМС Иркутской области
от « 04 » 04 20 15 № 114

**ПОЛОЖЕНИЕ О КОМИССИИ ПО УРЕГУЛИРОВАНИЮ
КОНФЛИКТА ИНТЕРЕСОВ РАБОТНИКОВ
ТЕРРИТОРИАЛЬНОГО ФОНДА ОБЯЗАТЕЛЬНОГО
МЕДИЦИНСКОГО СТРАХОВАНИЯ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ**

1. Настоящее Положение о Комиссии по урегулированию конфликта интересов работников Территориального фонда обязательного медицинского страхования Иркутской области (далее соответственно – Положение, Комиссия, ТФОМС Иркутской области) разработано в целях обеспечения реализации Федерального закона от 25.12.2008г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» (далее – Федеральный закон № 273-ФЗ) и определяет порядок формирования и деятельности Комиссии.

2. Термины и определения, используемые в настоящем Положении:

ТФОМС Иркутской области - некоммерческая организация, созданная Иркутской областью на основании решения Малого совета Иркутского областного совета народных депутатов от 30.06.1993 г. № 21/13-мс, и осуществляющая деятельность в соответствии с Положением о ТФОМС Иркутской области, утвержденное постановлением Правительства Иркутской области от 30.06.2011г. №176-пп. ТФОМС Иркутской области не относится к государственным органам, органам местного самоуправления, не входит в структуру государственных внебюджетных фондов Российской Федерации, не является организацией, созданной Российской Федерацией.

Коррупция - злоупотребление служебным положением, дача взятки, получение взятки, злоупотребление полномочиями, коммерческий подкуп либо иное незаконное использование физическим лицом своего должностного положения вопреки законным интересам общества и государства в целях получения выгоды в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц либо незаконное предоставление такой выгоды указанному лицу другими физическими лицами. Коррупцией также является совершение перечисленных деяний от имени или в интересах юридического лица.

Коррупционное правонарушение - деяние, обладающее признаками коррупции, за которое нормативным правовым актом предусмотрена гражданско-правовая, дисциплинарная, административная или уголовная ответственность.

Предупреждение коррупции – деятельность организации, направленная на введение элементов коррупционной культуры, организационной структуры, правил и процедур, регламентированных внутренними нормативными документами, обеспечивающих недопущение коррупционных правонарушений.

Конфликт интересов – ситуация, при которой личная заинтересованность (прямая или косвенная) работника ТФОМС Иркутской области влияет или может повлиять на надлежащее, объективное и беспристрастное исполнение им должностных (служебных) обязанностей (осуществление полномочий).

Личная заинтересованность – возможность получения доходов в виде денег, иного имущества, в том числе имущественных прав, услуг имущественного характера, результатов выполненных работ или каких-либо выгод (преимуществ) работником ТФОМС Иркутской области, и (или) состоящими с ним в близком родстве или свойстве лицами (родителями, супругами, детьми, братьями, сестрами, а также братьями, сестрами, родителями, детьми супругов и супругами детей), гражданами и организациями, с которыми работник ТФОМС Иркутской области и (или) лица, состоящие с ним в близком родстве или свойстве, связаны имущественными, корпоративными и иными близкими отношениями.

3. В целях обеспечения соблюдения работниками ТФОМС Иркутской области требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов, в рамках статьи 13.3. Федерального закона № 273-ФЗ в ТФОМС Иркутской области и в каждом филиале ТФОМС Иркутской области создается соответствующая Комиссия.

4. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, нормативными правовыми актами Российской Федерации и Иркутской области, а также локальными правовыми актами ТФОМС Иркутской области.

5. Комиссия, создаваемая непосредственно в ТФОМС Иркутской области:

5.1. Рассматривает вопросы, связанные с соблюдением требований об урегулировании конфликта интересов в отношении работников соответствующих структурных подразделений ТФОМС Иркутской области и директоров филиалов ТФОМС Иркутской области;

5.2. Подготавливает предложения по результатам рассмотрения сообщений о фактах мошенничества, злоупотребления должностными полномочиями, коммерческого подкупа, получения взятки, дачи взятки, посредничества во взяточничестве, служебного подлога, провокации взятки либо коммерческого подкупа;

5.3. Рассматривает информацию, предложения, связанные с выявлением, изучением, устранением явлений, порождающих коррупционные правонарушения;

5.4. Осуществляет методическое сопровождение работы Комиссий, создаваемых в филиалах ТФОМС Иркутской области;

5.5. Рассматривает уведомления работников ТФОМС Иркутской области о возникновении независящих обстоятельств, препятствующих соблюдению ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и исполнению обязанностей, установленных Федеральным законом № 273-ФЗ и другими федеральными законами, а также правовых актов ТФОМС Иркутской области в целях противодействия коррупции и устанавливает причинно-следственную связь между возникновением этих обстоятельств и невозможностью соблюдения таких ограничений, запретов и требований, а также исполнения таких обязанностей;

5.6. В состав Комиссии ТФОМС входят:

а) директор ТФОМС Иркутской области или заместитель директора ТФОМС Иркутской – председатель Комиссии;

б) представитель юридического отдела ТФОМС Иркутской области;

- в) представитель общего отдела ТФОМС Иркутской области;
- г) представители иных структурных подразделений ТФОМС Иркутской области (в случае необходимости).

5.6. Численный состав Комиссии ТФОМС Иркутской области должен составлять не менее 3 человек.

5.7. Персональный состав Комиссии ТФОМС Иркутской области утверждается приказом ТФОМС Иркутской области.

5.8. Комиссия ТФОМС Иркутской области может создаваться как для рассмотрения конкретного уведомления(ий) о возможности возникновения у работника ТФОМС Иркутской области конфликта интересов или возникшем конфликте интересов, не позднее 3 рабочих дней с даты регистрации уведомления(ий) в соответствующем журнале регистрации уведомлений, так и в случае производственной необходимости на определенный период времени (квартал, год), а также на постоянной основе.

5.9. Не допускается участие в составе Комиссии работника ТФОМС Иркутской области имеющего личную заинтересованность в рассматриваемом вопросе.

6. Комиссия, создаваемая в филиале ТФОМС Иркутской области:

6.1. Рассматривает вопросы, связанные с соблюдением требований об урегулировании конфликта интересов в отношении работников соответствующего филиала ТФОМС Иркутской области;

6.2. Подготавливает предложения по результатам рассмотрения сообщений о фактах мошенничества, злоупотребления должностными полномочиями, коммерческого подкупа, получения взятки, дачи взятки, посредничества во взяточничестве, служебного подлога, провокации взятки либо коммерческого подкупа;

6.3. Рассматривает уведомления работников соответствующего филиала ТФОМС Иркутской области о возникновении независимых обстоятельств, препятствующих соблюдению ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и исполнению обязанностей, установленных Федеральным законом № 273-ФЗ и другими федеральными законами, а также правовых актов ТФОМС Иркутской области в целях противодействия коррупции и устанавливает причинно-следственную связь между возникновением этих обстоятельств и невозможностью соблюдения таких ограничений, запретов и требований, а также исполнения таких обязанностей

6.3. В состав Комиссии филиала ТФОМС Иркутской области входят:

а) директор филиала ТФОМС Иркутской области либо в период его отсутствия лицо, исполняющее обязанности директора филиала ТФОМС Иркутской области - председатель Комиссии филиала ТФОМС Иркутской области;

б) представитель юридического отдела филиала ТФОМС Иркутской области или работник, осуществляющий ведение юридических вопросов в филиале ТФОМС Иркутской области (при наличии);

в) работники филиала ТФОМС Иркутской области.

6.4. Численный состав Комиссии филиала ТФОМС Иркутской области должен составлять не менее 3 человек.

6.5. Персональный состав Комиссии филиала ТФОМС Иркутской области

утверждается приказом филиала ТФОМС Иркутской области.

6.6. Комиссия филиала ТФОМС Иркутской области может создаваться как для рассмотрения конкретного уведомления(ий) о возможности возникновения у работника соответствующего филиала ТФОМС Иркутской области конфликта интересов или возникшем конфликте интересов (далее – уведомление), не позднее 3 рабочих дней с даты регистрации уведомления(ий) в соответствующем журнале регистрации уведомлений, так и в случае производственной необходимости на определенный период времени (квартал, год), а также на постоянной основе.

6.7. Не допускается включение в составе Комиссии филиала ТФОМС Иркутской области работника филиала ТФОМС Иркутской области, имеющего личную заинтересованность в рассматриваемом вопросе.

7. Все члены Комиссии при принятии решений обладают равными правами.

8. На заседания Комиссии без права совещательного голоса могут быть приглашены, по решению председателя соответствующей Комиссии:

а) работники, которые могут дать пояснения по вопросам, рассматриваемым Комиссией;

б) представители заинтересованных организаций;

в) работник, в отношении которого Комиссией рассматривается вопрос об урегулировании конфликта интересов.

9. Заседание Комиссии должно быть назначено председателем Комиссии не позднее 7 рабочих дней со дня регистрации уведомления, сообщения.

10. По итогам рассмотрения вопроса об урегулировании конфликта интересов Комиссия принимает одно из следующих решений:

10.1. Признать, что при исполнении работником должностных обязанностей конфликт интересов отсутствует;

10.2. Признать, что при исполнении работником должностных обязанностей личная заинтересованность приводит или может привести к конфликту интересов. В этом случае Комиссия рекомендует работнику и (или) директору ТФОМС Иркутской области /директору филиала ТФОМС Иркутской области принять меры по урегулированию конфликта интересов или по недопущению его возникновения;

10.3. Признать, что работник не соблюдал требования об урегулировании конфликта интересов. В этом случае Комиссия рекомендует директору ТФОМС Иркутской области/директору филиала ТФОМС Иркутской области применить к работнику конкретную меру ответственности;

10.4. По итогам заседания Комиссии, при наличии к тому оснований Комиссия может принять иное решение, чем это предусмотрено в подпунктах 10.1. - 10.4. настоящего пункта. Основания и мотивы принятия такого решения должны быть отражены в протоколе заседания Комиссии.

11. Решение Комиссии оформляется протоколом, который подписывается председателем и членами Комиссии, принимавшими участие в ее заседании. Решения Комиссии для директора ТФОМС Иркутской области/директора филиала ТФОМС Иркутской области носят рекомендательный характер.

12. В протоколе заседания Комиссии указываются:

12.1. Дата заседания Комиссии, фамилии, имена, отчества председателя, членов Комиссии и других лиц, присутствующих на заседании;

12.2. Формулировка каждого из рассматриваемых на заседании Комиссии вопросов с указанием фамилии, имени, отчества, должности работника ТФОМС

Иркутской области, в отношении которого рассматривается вопрос об урегулировании конфликта интересов;

12.3. Содержание пояснений работника ТФОМС Иркутской области и других лиц, не являющихся членами Комиссии по существу рассматриваемого вопроса (в случае участия их в заседании);

12.4. Ссылки на должностную инструкцию работника ТФОМС Иркутской области, приказы, распоряжения, локальные правовые акты ТФОМС Иркутской области, предусматривающие функции, полномочия работника ТФОМС Иркутской области, при необходимости указываются действующие нормативные правовые акты, разъяснения, методические рекомендации и прочие документы рассмотренные в ходе заседания;

12.5. Другие сведения;

12.6. Результаты голосования;

12.7. Решение;

12.8. Рекомендуемые меры по разрешению конфликта интересов;

12.9. Подписи председателя и членов Комиссии.

13. К мерам по разрешению конфликта интересов, в частности, могут относиться:

13.1. Отстранение работника ТФОМС Иркутской области (постоянно или временно) от участия в обсуждении и решении вопросов, осуществлении контрольных функций, которые находятся или могут оказаться под влиянием конфликта интересов;

13.2. Осуществление дополнительного контроля за выполнением работником ТФОМС Иркутской области трудовых обязанностей;

13.3. Пересмотр и изменение должностных обязанностей работника ТФОМС Иркутской области;

13.4. Перевод работника на должность, предусматривающую выполнение должностных обязанностей, не связанных с конфликтом интересов, с учетом согласия работника ТФОМС Иркутской области и наличия вакантных должностей;

13.5. Рекомендация работнику ТФОМС Иркутской области отказаться от предоставляемых ему (или лицам, состоящими с ним в близком родстве или свойстве) третьим лицом благ или услуг, вернуть дорогостоящий подарок, отказаться от выполнения иной оплачиваемой работы;

13.6. Применение к работнику ТФОМС Иркутской области дисциплинарного взыскания;

13.7. Увольнение работника по основаниям, предусмотренным статей 81 Трудового кодекса Российской Федерации.

14. Перечень мер, перечисленных в подпунктах 13.1 – 13.7. пункта 13 настоящего Положения не является исчерпывающим.

15. Решения Комиссии принимаются простым большинством голосов.

16. С решением Комиссии работник ТФОМС Иркутской области в отношении которого Комиссией рассматривается вопрос об урегулировании конфликта интересов, знакомится под роспись.

17. Член Комиссии, несогласный с ее решением, вправе в письменной форме изложить свое мнение, которое подлежит обязательному приобщению к протоколу заседания Комиссии, с которым должен быть ознакомлен работник ТФОМС Иркутской области.

18. Копии протоколов заседаний Комиссии должны быть доведены до сведения директора ТФОМС Иркутской области/директора филиала ТФОМС Иркутской области.

19. По письменному заявлению работника ТФОМС Иркутской области, в отношении которого Комиссией рассматривается вопрос об урегулировании конфликта интересов, о предоставлении ему копии протокола заседания Комиссии копия протокола полностью или в виде выписок из него предоставляется такому работнику ТФОМС Иркутской области.

20. В случае установления Комиссией признаков дисциплинарного проступка в действиях (бездействии) работника ТФОМС Иркутской области информация об этом представляется директору ТФОМС Иркутской области/директору филиала ТФОМС Иркутской области для решения вопроса о применении к работнику мер ответственности, в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации.

21. Работник ТФОМС Иркутской области, освобождается от дисциплинарной ответственности за несоблюдение ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и неисполнение обязанностей, установленных Федеральным законом № 273-ФЗ и другими федеральными законами, а также правовыми актами ТФОМС в целях противодействия коррупции, в случае, если несоблюдение таких ограничений, запретов и требований, а также неисполнение таких обязанностей признается следствием не зависящих от него обстоятельств.

Соблюдение ограничений, запретов и требований, а также исполнение соответствующих обязанностей должно быть обеспечено работником ТФОМС Иркутской области не позднее чем через один месяц со дня прекращения действия, не зависящих от него обстоятельств, препятствующих соблюдению таких ограничений, запретов и требований, а также исполнению таких обязанностей, если иное не установлено федеральными законами.

Для целей настоящего Положения не зависящими от работника ТФОМС Иркутской области обстоятельствами признаются находящиеся вне контроля затронутого ими работника ТФОМС Иркутской области чрезвычайные и непредотвратимые обстоятельства, которых при данных условиях нельзя было ожидать или избежать либо которые нельзя было преодолеть, которые исключают возможность соблюдения ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и исполнения обязанностей, установленных Федеральным законом № 273-ФЗ и другими федеральными законами, а также правовыми актами ТФОМС Иркутской области в целях противодействия коррупции.

К таким обстоятельствам, в частности, относятся стихийные бедствия (в том числе землетрясение, наводнение, ураган), пожар, массовые заболевания (эпидемии), забастовки, военные действия, террористические акты, запретительные или ограничительные меры, принимаемые государственными органами (в том числе государственными органами иностранных государств) и органами местного самоуправления.

Не зависящими от работника ТФОМС Иркутской области обстоятельствами не могут быть признаны регулярно повторяющиеся и прогнозируемые события и

явления, а также обстоятельства, наступление которых зависело от воли или действий работника ТФОМС Иркутской области, ссылающегося на наличие этих обстоятельств.

Условием признания не зависящих от работника ТФОМС Иркутской области обстоятельств основанием для освобождения работника ТФОМС Иркутской области от дисциплинарной ответственности за несоблюдение ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и неисполнение обязанностей, установленных Федеральным законом № 273-ФЗ и другими федеральными законами, а также правовыми актами ТФОМС Иркутской области в целях противодействия коррупции, является установленная Комиссией причинно-следственная связь между возникновением этих обстоятельств и невозможностью соблюдения таких ограничений, запретов и требований, а также исполнения таких обязанностей.

Порядок уведомления работниками ТФОМС Иркутской области о возникновении независящих обстоятельств, препятствующих соблюдению ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и исполнению обязанностей, установленных Федеральным законом № 273-ФЗ и другими федеральными законами, настоящего Кодекса, а также правовых актов ТФОМС Иркутской области в целях противодействия коррупции устанавливается локальным правовым актом ТФОМС Иркутской области.»

22. В случае установления Комиссией факта совершения работником ТФОМС Иркутской области действия (факта бездействия), содержащего признаки административного правонарушения или состава преступления, соответствующая информация, о совершении указанного действия (бездействии) и подтверждающие такой факт документы, передаются в правоохранительные органы, по компетенции.

23. Организационно-техническое и документационное обеспечение деятельности Комиссии, в том числе хранение протоколов Комиссии, документов, прилагаемых к протоколу в ТФОМС Иркутской области, осуществляет общий отдел ТФОМС Иркутской области, в филиалах ТФОМС Иркутской области – директор филиала ТФОМС Иркутской области.